Staatlich anerkannte katholische Ersatzschule in Trägerschaft
der Schulgesellschaft St. Martinus gGmbH
Stefansstr. 2 - 6, 55116 Mainz
Tel.: 06131 144078-0 | E-Mail: info@kbs-mainz.de

Praktikumsvertrag

für das Pflichtpraktikum (2. Block) im Rahmen des Bildungsganges der Höheren Berufsfachschule

Zwischen (Ausbildungsstätte) _____

in _____

und (Praktikant/-in) _____

wohnhaft in _____

bzw. den gesetzlichen Vertretern des Praktikanten / der Praktikantin wird nachstehender Vertrag zur Ableistung eines Praktikums der Höheren Berufsfachschule, Fachrichtung Sozialassistenz geschlossen.

§1 Dauer

Das Praktikum dauert vom **09. August 2027** bis zum **25. Januar 2028** und findet montags und dienstags statt. Die tägliche Arbeitszeit beträgt **8 (acht) Stunden zuzüglich Pausen**.

Fehltage sind in der unterrichtsfreien Zeit nachzuarbeiten. Urlaub wird nicht gewährt. Die Schulferien dienen der Erholung, sofern keine Praktikumstage nachgeholt werden müssen.

§2 Pflichten der Ausbildungsstätte

Die Ausbildungsstätte stellt der Praktikantin / dem Praktikanten eine der Fachrichtung entsprechenden Praktikantenstelle **in Vollzeit** zur Verfügung, die ihr/ihm Einblicke in die betriebliche Praxis gewährt. Die Anleitung ist durch die pädagogische Fachkraft

_____

(*Name der Anleitung bitte in Druckbuchstaben*)

gewährleistet.
Ein Praxisbesuch findet in der Regel nicht statt. Die Ausbildungsstätte bewertet in der beiliegenden Praktikumsbestätigung, ob das Praktikum mit oder ohne Erfolg abgeschlossen wurde. Die Praktikumsstelle wird jedoch gebeten, die Praktikumsbestätigung durch ein qualifiziertes Arbeitszeugnis zu ergänzen.

§3 Pflichten des Praktikanten / der Praktikantin

Der/die Praktikant/-in ist verpflichtet,

1. alle ihm/ihr gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen;
2. die ihm/ihr übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen;
3. die Betriebs-/Geschäftsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge, Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln;
4. die Interessen der Ausbildungsstätte zu wahren und über Vorgänge in der Ausbildungsstätte Stillschweigen zu bewahren;
5. bei Fernbleiben die Ausbildungsstätte **und** die Schule **vor Arbeitsbeginn** zu benachrichtigen.

§4 Auflösung des Vertrages

Der Vertrag kann nur gekündigt werden

- von der Einrichtung aus einem wichtigen Grund ***nach*** Kontaktaufnahme mit der Schule;
- von der Praktikantin / dem Praktikanten bei Vorliegen eines wichtigen Grundes ***nach*** Kontaktaufnahme der Schule mit der Einrichtung;
- von der Praktikantin / dem Praktikanten bei Auflösung des Schulverhältnisses.

Die Kündigung muss schriftlich und unter Angabe der Kündigungsgründe erfolgen.

§5 Sonstige Vereinbarungen

Die Einrichtung erklärt mit ihrer Unterschrift, dass der/die Praktikant/-in vormals noch kein Praktikum, FSJ oder Ähnliches in der Einrichtung abgeleistet hat, kein Familienmitglied des Praktikanten / der Praktikantin in derselben Einrichtung beschäftigt ist und er/sie nicht als Kind die Einrichtung besucht hat. Abweichungen hiervon bedürfen der Genehmigung durch die Schule **vor** Vertragsabschluss.

Es wird eine Aufwandsentschädigung von _____ pro Monat bezahlt. *

Praktikumseinrichtung *(Datum, Stempel, Unterschrift)*

Schule (Datum, Stempel, Unterschrift)

Praktikant/in (Datum, Unterschrift) *gesetzliche Vertretung (Datum, Unterschrift)*

* *Bei Zahlung einer Vergütung sind Praktikantinnen und Praktikanten bei dem Unfallversicherungsträger der jeweiligen Praktikumsstelle versichert.*