

**Praktikumsvereinbarung (im Rahmen der berufsbegleitenden Erzieherausbildung)**

zwischen:

|                                    |                   |           |
|------------------------------------|-------------------|-----------|
|                                    |                   |           |
| <b>Name, Vorname Praktikant/in</b> | <b>geboren am</b> | <b>in</b> |

**wohnhaft in**

---

**Name der Einrichtung des hauptberufl. Beschäftigungsverhältnisses**

---

**Träger der Einrichtung des hauptberufl. Beschäftigungsverhältnisses**

---

**Arbeitsfeld, Alter der Kinder/Jgdl., Besonderheiten**

und der Praktikumsstätte:

**Name der Einrichtung**

---

**Träger der Einrichtung**

---

**Arbeitsfeld, Alter der Kinder/Jgdl., Besonderheiten**

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Name der Praxisanleitung</b> | <b>Kontaktmöglichkeit (e-mail, Telefon)</b> |
|---------------------------------|---|

im Zeitraum vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_  
(inkl. Schultage)

und/oder einzelnen Tagen \_\_\_\_\_  
(genaue Daten angeben)

mit einem Umfang von insgesamt: \_\_\_\_\_ Stunden  
(am Ende eintragen)



Praktikumsstätte

---

bitte am Ende des Praktikums die geleisteten Stunden eintragen und in diesem Feld mit Datum, Stempel und Unterschrift der Leitung oder Praxisanleitung bestätigen

Praktikant/in

---

Fachschule

---

## **Pflichten der Ausbildungsstätte**

Die Praktikumsstätte stellt der/dem Praktikant/in eine der Fachrichtung entsprechende Praktikantenstelle zur Verfügung, die ihr/ihm Einblicke in die betriebliche Praxis gewährt. Sie dokumentiert die geleisteten Stunden im Praktikum und bestätigt den genauen Stundenumfang am Ende des Praktikums.

## **Pflichten der/des Praktikanten/in**

Die/der Praktikant/in verpflichtet sich:

1. alle ihr/ihm gebotenen Ausbildungsmöglichkeiten wahrzunehmen
2. die ihr/ihm übertragenen Arbeiten gewissenhaft auszuführen
3. die Betriebs-/Geschäftsordnung und die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge, Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln
4. die Interessen der Praktikumsstätte zu wahren und über Vorgänge dort Stillschweigen zu bewahren
5. bei Fernbleiben die Praktikumsstätte unverzüglich zu benachrichtigen

## **Beurteilung der Praktika**

Die Leistungen werden von einer päd. Fachkraft mit der Qualifikation zur Praxisanleitung gemäß der *Trägerübergreifenden Rahmenvereinbarung zur Praxisanleitung in RLP* beurteilt.

Das Formular zur Beurteilung wird zu Beginn des Praktikums ausgehändigt und findet sich ebenso auf der Homepage der Fachschule im Downloadbereich => [kbs-mainz.de](http://kbs-mainz.de) => Service, Dokumente zum Download => Fachschule Sozialwesen/Erzieherausbildung => Beurteilung Praktikum\_BEA